



**DEPARTAMENTO  
DE RECURSOS HUMANOS  
SOLICITUD PARA CAMBIO  
TEMPORAL DE TELECENTRO**

R06-v01-RH-P068-v01

La Ley n. ° 9738, *Ley para regular el Teletrabajo y su Reglamento*, así como los *Lineamientos para la implementación de la modalidad laboral de Teletrabajo en el Tribunal Supremo de Elecciones*, establecen que teletrabajo domiciliario es aquel que se ejecuta desde el domicilio de la persona teletrabajadora, denominado también *telecentro*. Este último se entiende como el lugar donde la persona funcionaria reside habitualmente, y a su vez es el espacio físico acondicionado con las tecnologías digitales e infraestructura, que le permita realizar sus funciones.

Por su parte el artículo 10 de la referida ley, en lo que respecta a los riesgos del trabajo, dispone que para el teletrabajo se aplicaran las pólizas previstas para el trabajo presencial y se regirá por lo dispuesto en la Ley n.° 2, *Código de Trabajo*, de 27 de agosto de 1943.

Así las cosas, siendo que actualmente realizo mis labores en la modalidad no presencial de teletrabajo, según las formalidades, especificaciones, derechos y obligaciones que señalan la *Solicitud Voluntaria para Teletrabajar* y el *Contrato Específico de Teletrabajo*, que entre otras cosas exige señalar una dirección permanente del telecentro, al amparo de la referida normativa procedo a solicitar de manera temporal un cambio de domicilio.

Nombre de la persona teletrabajadora: \_\_\_\_\_

N.° Cédula: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Unidad Administrativa: \_\_\_\_\_

Nombre de jefatura: \_\_\_\_\_

Justificación del cambio temporal de domicilio:

---

---

---

En la presente solicitud, la persona teletrabajadora hace constar que este domicilio temporal, cumple con las condiciones establecidas para el telecentro en la *Guía Institucional de Salud Ocupacional y Prevención de los Riesgos en el Telecentro*, así como para el uso de las tecnologías de información y comunicaciones dispuesto en la *Guía Institucional para el uso de las tecnologías de información y*



**DEPARTAMENTO  
DE RECURSOS HUMANOS  
SOLICITUD PARA CAMBIO  
TEMPORAL DE TELECENTRO**

R06-v01-RH-P068-v01

*comunicaciones en el Teletrabajo. Asimismo, la persona teletrabajadora se compromete a cumplir con los días teletrabajables y el horario, señalados en la referida *Solicitud Voluntaria para Teletrabajar*.*

Una vez concluida la fecha señalada como finalización en la presente solicitud, se entenderá que, para todos los efectos, el domicilio será la dirección exacta señalada originalmente en la *Solicitud Voluntaria para Teletrabajar*.

**Dirección exacta del telecentro temporal:**

Provincia: \_\_\_\_\_ Cantón: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_

Otras señas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Fecha de inicio: \_\_\_\_\_ Fecha de finalización: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Firma persona teletrabajadora**

\_\_\_\_\_  
**Firma jefatura**